



MINISTERO DELLA GIUSTIZIA
DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA
DIREZIONE CASA CIRCONDARIALE GENOVA-PONTEDECIMO

Al SAPPE
Sede

All' OSAPP
Sede

Al SI.N.A.P.PE
Sede

CC Genova Pontedecimo
prot 0002207(U)-SgPP
genova, 10/11/2023

Alla UILPA Polizia Penitenziaria
Sede

USPP Polizia Penitenziaria
Segreteria Generale
Roma

Alla CISL F.N.S.
Sede

Alla CGIL-F.P./P.P.
Sede

Alla F.S.A.- C.N.P.P.
Segreteria Generale
Roma

E, per conoscenza
Al Provveditorato Regionale
dell'Amministrazione Penitenziaria del Piemonte, della Liguria e della Valle d'Aosta
Ufficio I Affari Generali, Personale e Formazione
Settore Relazioni Sindacali
Torino

Oggetto: Interpelli anno 2023.

In allegato alla presente si trasmetto avvisi di interpello finalizzato al reperimento di unità di personale da assegnare ai seguenti settori:

- N.2 unità (una di genere maschile ed una di genere femminile) presso U.O. colloqui;
- N.1 unità (di genere maschile o femminile) presso l'ufficio Matricola;
- N.1 unità (di genere maschile o femminile) presso il locale spaccio;
- N.1 unità (di genere maschile o femminile) presso la locale M.O.F.;
- N.1 unità (di genere maschile o femminile) presso l'ufficio Conti Correnti/Spesa;
- N.1 unità (di genere femminile) presso la locale Cucina.

Distinti saluti.

D'ordine del Direttore
Dott.ssa Paola Penco
I SP SUP LA MACCARI



MINISTERO DELLA GIUSTIZIA
DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA
DIREZIONE CASA CIRCONDARIALE GENOVA-PONTEDECIMO

IL DIRETTORE

VISTE le intese in materia di mobilità interna del personale di Polizia Penitenziaria concordate con le OO.SS., da ultimo, in data 08.04.2022;

RILEVATA l'esigenza di sostituzione di n.1 unità di Polizia Penitenziaria addetta allo Spaccio per scadenza incarico;

SENTITO il Comandante del Reparto;

Tanto premesso

si invita il personale di Polizia Penitenziaria, appartenente al ruolo degli Agenti e Assistenti interessato a ricoprire l'incarico di addetto allo Spaccio, ad avanzare la relativa istanza, con deposito della stessa **entro e non oltre la data del 23.11.2023, presso il locale Ufficio Segreteria -articolazione Polizia Penitenziaria -**.

L'incarico, oggetto del presente interpello sarà conferito **a tempo determinato per un periodo massimo di n.5 anni**.

Gli interessati compileranno l'istanza secondo il *fac-simile* allegato al presente atto, con consegna del modello presso il locale Ufficio Segreteria.

Le adesioni pervenute, previa disamina della sussistenza dei requisiti di ammissione, vengono valutate sulla base dei criteri del P.I.D. del 06.03.2020, con successiva predisposizione di apposita graduatoria.

La graduatoria, sarà formata sulla base dei punteggi complessivi ottenuti secondo i criteri del vigente P.I.D attribuendo 0,15 punti per ogni anno di servizio maturato dall'arruolamento nel Corpo di Polizia Penitenziaria.

In caso di parità di punteggio il personale verrà selezionato osservando i criteri di cui all'art. 16 c.9.3 del vigente P.I.D.

La stessa viene pubblicata in bacheca per la più ampia diffusione al personale, anche al fine di consentire agli aventi diritto di formulare eventuali osservazioni e/o avanzare richieste di chiarimento.

La graduatoria resta in vigore per un anno, decorrente dalla data di pubblicazione presso la locale bacheca di questo istituto, e ad essa si dovrà attingere per eventuali sopravvenute esigenze e/o sostituzioni ¹⁾ nelle articolazioni di interesse.

Il presente avviso viene consegnato, in data odierna, all'Ufficio Segreteria per l'affissione in bacheca ai fini della più ampia diffusione al personale ²⁾.

Si manda, parimenti, all'Ufficio Segreteria – articolazione Polizia Penitenziaria - per la puntuale raccolta delle domande e per il prosieguo del procedimento.

Il presente avviso è altresì portato a conoscenza, a cura del Comandante del Reparto, dei Coordinatori delle Unità Operative per la diffusione al personale addetto al settore di rispettiva competenza. Il Comandante del Reparto provvede altresì alla diffusione e illustrazione anche in sede di conferenza di servizio.

Il personale, assente a qualunque titolo, viene informato, a mezzo telefono, alle utenze comunicate alla Direzione dagli addetti all'Ufficio Segreteria – articolazione Polizia Penitenziaria – che effettuano relativa annotazione scritta della data, dell'ora, dell'utenza chiamata e del riscontro acquisito a seguito del contatto. Laddove il contatto dia esito negativo e non consenta di reperire l'unità assente, verrà lasciata traccia scritta dell'evento, in modo tale che l'interessato nulla possa eccepire in ordine alla mancanza di comunicazione. Tale comunicazione potrà essere effettuata anche tramite *mail* all'indirizzo eventualmente indicato dal personale.

Del presente avviso viene, infine, data notizia alla compagine sindacale rappresentativa del Corpo di Polizia Penitenziaria.

Genova, 06.11.2023



Direttore

Dot.ssa Paola Penco



MINISTERO DELLA GIUSTIZIA
DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA
DIREZIONE CASA CIRCONDARIALE GENOVA-PONTEDECIMO

IL DIRETTORE

VISTE le intese in materia di mobilità interna del personale di Polizia Penitenziaria concordate con le OO.SS., da ultimo, in data 08.04.2022;

RILEVATA l'esigenza di predisporre adeguate soluzioni organizzative finalizzate al potenziamento e/o rinforzo del settore M.O.F.;

SENTITO il Comandante del Reparto;

Tanto premesso

si invita il personale di Polizia Penitenziaria, appartenente al ruolo degli Agenti e Assistenti interessato a ricoprire l'incarico di addetto alla M.O.F., ad avanzare la relativa istanza, con deposito della stessa **entro e non oltre la data del 23.11.2023, presso il locale Ufficio Segreteria –articolazione Polizia Penitenziaria -**.

L'incarico, oggetto del presente interpello sarà conferito **a tempo determinato per un periodo massimo di n.5 anni**.

Gli interessati compileranno l'istanza secondo il *fac-simile* allegato al presente atto, con consegna del modello presso il locale Ufficio Segreteria.

Le adesioni pervenute, previa disamina della sussistenza dei requisiti di ammissione, vengono valutate sulla base dei criteri del P.I.D. del 06.03.2020, con successiva predisposizione di apposita graduatoria.

La graduatoria, sarà formata sulla base dei punteggi complessivi ottenuti secondo i criteri del vigente P.I.D attribuendo 0,15 punti per ogni anno di servizio maturato dall'arruolamento nel Corpo di Polizia Penitenziaria.

In caso di parità di punteggio il personale verrà selezionato osservando i criteri di cui all'art. 16 c.9.3 del vigente P.I.D.

La stessa viene pubblicata in bacheca per la più ampia diffusione al personale, anche al fine di consentire agli aventi diritto di formulare eventuali osservazioni e/o avanzare richieste di chiarimento.

La graduatoria resta in vigore per un anno, decorrente dalla data di pubblicazione presso la locale bacheca di questo istituto, e ad essa si dovrà attingere per eventuali sopravvenute esigenze e/o sostituzioni ¹⁾ nelle articolazioni di interesse.

Il presente avviso viene consegnato, in data odierna, all'Ufficio Segreteria per l'affissione in bacheca ai fini della più ampia diffusione al personale ²⁾.

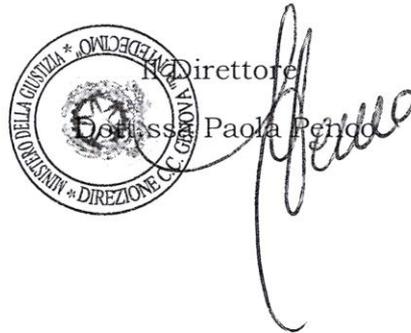
Si manda, parimenti, all'Ufficio Segreteria – articolazione Polizia Penitenziaria - per la puntuale raccolta delle domande e per il prosieguo del procedimento.

Il presente avviso è altresì portato a conoscenza, a cura del Comandante del Reparto, dei Coordinatori delle Unità Operative per la diffusione al personale addetto al settore di rispettiva competenza. Il Comandante del Reparto provvede altresì alla diffusione e illustrazione anche in sede di conferenza di servizio.

Il personale, assente a qualunque titolo, viene informato, a mezzo telefono, alle utenze comunicate alla Direzione dagli addetti all'Ufficio Segreteria – articolazione Polizia Penitenziaria – che effettuano relativa annotazione scritta della data, dell'ora, dell'utenza chiamata e del riscontro acquisito a seguito del contatto. Laddove il contatto dia esito negativo e non consenta di reperire l'unità assente, verrà lasciata tracciatura scritta dell'evento, in modo tale che l'interessato nulla possa eccepire in ordine alla mancanza di comunicazione. Tale comunicazione potrà essere effettuata anche tramite *mail* all'indirizzo eventualmente indicato dal personale.

Del presente avviso viene, infine, data notizia alla compagine sindacale rappresentativa del Corpo di Polizia Penitenziaria.

Genova, 06.11.2023

Direttore
Dott.ssa Paola Penco



MINISTERO DELLA GIUSTIZIA
DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA
DIREZIONE CASA CIRCONDARIALE GENOVA-PONTEDECIMO

IL DIRETTORE

VISTE le intese in materia di mobilità interna del personale di Polizia Penitenziaria concordate con le OO.SS., da ultimo, in data 08.04.2022;

RILEVATA l'esigenza di predisporre adeguate soluzioni organizzative finalizzate al potenziamento e/o rinforzo del settore Cucina Detenuti;

SENTITO il Comandante del Reparto;

Tanto premesso

si invita il personale di Polizia Penitenziaria, appartenente al ruolo degli Agenti e Assistenti - femminile - interessato a ricoprire l'incarico di addetto alla Cucina Detenuti, ad avanzare la relativa istanza, con deposito della stessa **entro e non oltre la data del 23.11.2023**, presso il locale Ufficio Segreteria - articolazione Polizia Penitenziaria -.

L'incarico, oggetto del presente interpello sarà conferito **a tempo determinato per un periodo massimo di n.5 anni**.

Gli interessati compileranno l'istanza secondo il *fac-simile* allegato al presente atto, con consegna del modello presso il locale Ufficio Segreteria.

Le adesioni pervenute, previa disamina della sussistenza dei requisiti di ammissione, vengono valutate sulla base dei criteri del P.I.D. del 06.03.2020, con successiva predisposizione di apposita graduatoria.

La graduatoria, sarà formata sulla base dei punteggi complessivi ottenuti secondo i criteri del vigente P.I.D attribuendo 0,15 punti per ogni anno di servizio maturato dall'arruolamento nel Corpo di Polizia Penitenziaria.

In caso di parità di punteggio il personale verrà selezionato osservando i criteri di cui all'art. 16 c.9.3 del vigente P.I.D.

La stessa viene pubblicata in bacheca per la più ampia diffusione al personale, anche al fine di consentire agli aventi diritto di formulare eventuali osservazioni e/o avanzare richieste di chiarimento.

La graduatoria resta in vigore per un anno, decorrente dalla data di pubblicazione presso la locale bacheca di questo istituto, e ad essa si dovrà attingere per eventuali sopravvenute esigenze e/o sostituzioni ¹⁾ nelle articolazioni di interesse.

Il presente avviso viene consegnato, in data odierna, all'Ufficio Segreteria per l'affissione in bacheca ai fini della più ampia diffusione al personale ²⁾.

Si manda, parimenti, all'Ufficio Segreteria – articolazione Polizia Penitenziaria - per la puntuale raccolta delle domande e per il prosieguo del procedimento.

Il presente avviso è altresì portato a conoscenza, a cura del Comandante del Reparto, dei Coordinatori delle Unità Operative per la diffusione al personale addetto al settore di rispettiva competenza. Il Comandante del Reparto provvede altresì alla diffusione e illustrazione anche in sede di conferenza di servizio.

Il personale, assente a qualunque titolo, viene informato, a mezzo telefono, alle utenze comunicate alla Direzione dagli addetti all'Ufficio Segreteria – articolazione Polizia Penitenziaria – che effettuano relativa annotazione scritta della data, dell'ora, dell'utenza chiamata e del riscontro acquisito a seguito del contatto. Laddove il contatto dia esito negativo e non consenta di reperire l'unità assente, verrà lasciata traccia scritta dell'evento, in modo tale che l'interessato nulla possa eccepire in ordine alla mancanza di comunicazione. Tale comunicazione potrà essere effettuata anche tramite *mail* all'indirizzo eventualmente indicato dal personale.

Del presente avviso viene, infine, data notizia alla compagine sindacale rappresentativa del Corpo di Polizia Penitenziaria.

Genova, 06.11.2023



Il Direttore
Dott.ssa Paola Fenici



MINISTERO DELLA GIUSTIZIA
DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA
DIREZIONE CASA CIRCONDARIALE GENOVA-PONTEDECIMO

IL DIRETTORE

- VISTE** le intese in materia di mobilità interna del personale di Polizia Penitenziaria concordate con le OO.SS., da ultimo, in data 08.04.2022;
- RILEVATA** l'esigenza di procedere ad una nuova selezione per addivenire all'individuazione di un'unità di Polizia Penitenziaria ruolo Agenti/Assistenti da assegnare all'Ufficio Conti Correnti e spesa a tempo determinato per anni 5, tenuto conto della scadenza dell'attuale incaricata;
- RILEVATA** quindi l'esigenza di predisporre adeguate soluzioni organizzative finalizzate al potenziamento e/o rinforzo del settore sopra citato;
- SENTITO** il Comandante del Reparto;

Tanto premesso

si invita il personale di Polizia Penitenziaria, appartenente al ruolo degli Agenti e Assistenti interessato a ricoprire l'incarico di addetto al locale Ufficio Conti Correnti e spesa, ad avanzare la relativa istanza, con deposito della stessa **entro e non oltre la data del 23.11.2023**, presso il locale Ufficio Segreteria - articolazione **Polizia Penitenziaria** -.

L'incarico, oggetto del presente interpello sarà conferito **a tempo determinato per un periodo massimo di n.5 anni**.

Gli interessati compileranno l'istanza secondo il *fac-simile* allegato al presente atto, con consegna del modello presso il locale Ufficio Segreteria.

Le adesioni pervenute, previa disamina della sussistenza dei requisiti di ammissione, vengono valutate sulla base dei criteri del P.I.D. del 06.03.2020, con successiva predisposizione di apposita graduatoria.

La graduatoria, sarà formata sulla base dei punteggi complessivi ottenuti dagli aspiranti, nella prova teorico-pratica consistente in domande a risposta multipla su argomenti inerenti l'attività dell'Ufficio Conti Correnti e Spesa.

I candidati sono chiamati a sostenere una prova scritta su materie pertinenti all'attività dell'Ufficio, con particolare riferimento alle seguenti fonti normative:

Legge 354/75 Ordinamento Penitenziario;

Regolamento di esecuzione;

Modalità di svolgimento della prova, attribuzione punteggi, graduatoria.

- La prova scritta consiste in un questionario di 10 domande a risposta multipla, con 3 possibili opzioni di risposta, il cui criterio di valutazione sarà il seguente:
- per ogni risposta corretta punti 1
- per ogni risposta non data punti 0
- per ogni risposta punti 0

La prova sarà effettuata anche nel caso in cui abbia presentato domanda un solo candidato.

Il punteggio minimo per poter essere dichiarati idonei è fissato in punti 6.

Risulta vincitore il dipendente che raggiunge il punteggio minimo e che nella prova ottiene il punteggio più alto.

2. La valutazione complessiva si forma sommando al punteggio riportato nella prova il punteggio ottenuto con un coefficiente pari a 0.05 per ogni anno di servizio prestato esclusivamente nei posti di servizio contemplati dall'art. 34 da 1 a 4 del D.P.R. 82/1999.

3. Solo ed esclusivamente in caso di parità, verrà valutato il titolo di studio posseduto dal candidato.

I titoli di studio vengono così valutati:

Licenza media	0,50
Diplomi Triennali	0,75
Diploma di Maturità	1,00
Laurea	1,50
Laurea specialistica o vecchio ordinamento	2,00

I punteggi relativi ai titoli di studio non sono cumulabili.

4. Qualora la somma dei punteggi delle prove, del servizio qualificato e dei titoli di studio determini situazioni di parità tra i candidati, gli stessi verranno selezionati secondo la maggiore qualifica posseduta e, in caso di ulteriore situazione di parità, sarà preso in considerazione l'ordine di ruolo verificato con l'applicativo SIGP.

5. La verifica dei requisiti richiesti per la partecipazione all'interpello, la valutazione delle prove e la selezione dei partecipanti all'interpello, vengono rimesse ad apposita Commissione, presieduta dal Direttore e composta dal Comandante del Reparto, dal Responsabile dell'Unità Operativa per la quale è indetto interpello o dai loro sostituti.

a) Il personale che non è effettivo presso questa sede (distaccato a qualsiasi titolo) non può partecipare all'interpello.

b) Il personale che ha aderito all'interpello e che occupi già un incarico per il quale è prevista la copertura mediante interpello e risulti vincitore per il nuovo posto di servizio dovrà optare tra l'incarico ricoperto in precedenza e quello per il quale è stato indetto interpello.

6. La prova scritta si svolgerà il **giorno** 29.11.2023 **alle ore** 1030, **con modalità che saranno successivamente comunicate.**

I partecipanti avranno a disposizione 15 minuti per lo svolgimento della prova.

I risultati della prova e la relativa graduatoria saranno pubblicati in data 30.11.2023 **e gli esiti trasmessi alle OO.SS.**

La graduatoria conclusiva redatta dalla Commissione esaminatrice, viene contestualmente pubblicata in bacheca e notificata agli interessati entro le 48 ore successive. L'avente diritto dovrà manifestare l'accettazione e/o la rinuncia all'incarico entro le 48 ore successive alla notifica. In relazione all'esito dell'interpello, il dipendente interessato potrà proporre ricorso gerarchico al Sig. Provveditore Regionale dell'Amministrazione Penitenziaria del Piemonte, della Liguria e della Valle d'Aosta entro il termine di 7 giorni lavorativi.

Allo spirare del termine per i ricorsi ed esperiti gli stessi, ricevuta l'accettazione ad assumere l'incarico, questa Direzione farà luogo alla nomina del vincitore.

La graduatoria resta in vigore **per un anno** decorrente dalla data di pubblicazione.

L'immissione del vincitore dell'interpello nell'incarico oggetto di attribuzione, avverrà con apposito Ordine di Servizio del Direttore.

Informative e comunicazioni

Il presente avviso viene consegnato, in data odierna, all'Ufficio Segreteria per l'affissione in bacheca ai fini della più ampia diffusione al person⁽¹⁾.

Si manda, parimenti, all'Ufficio Segreteria – articolazione Polizia Penitenziaria - per la puntuale raccolta delle domande e per il prosieguo del procedimento.

Il presente avviso è altresì portato a conoscenza, a cura del Comandante del Reparto, per la diffusione ed illustrazione, anche in sede di conferenza di servizio e ai Coordinatori delle Unità Operative.

Il personale, assente a qualunque titolo, viene informato, a mezzo telefono, alle utenze comunicate alla Direzione dagli addetti all'Ufficio Segreteria – articolazione Polizia Penitenziaria – che effettuano relativa annotazione scritta della data, dell'ora, dell'utenza chiamata e del riscontro acquisito a seguito del contatto. Laddove il contatto dia esito negativo e non consenta di reperire l'unità assente, verrà lasciata tracciatura scritta dell'evento, in modo tale che l'interessato nulla possa eccepire in ordine alla mancanza di comunicazione. Tale comunicazione potrà essere effettuata anche tramite *mail* all'indirizzo eventualmente indicato dal personale.

⁽¹⁾ A tal fine, sarà cura dell'Ufficio Segreteria – articolazione Pol. Pen. – annotare, in calce all'avviso, il periodo di pubblicazione del bando, con la seguente dicitura: "Il presente atto è stato affisso nella bacheca del personale dal _____ al _____".

Del presente avviso viene, infine, data notizia alla compagine sindacale rappresentativa del Corpo di Polizia Penitenziaria ed al Provveditorato Regionale dell'Amministrazione Penitenziaria del Piemonte della Liguria e della Valle d'Aosta- Ufficio Relazioni Sindacali.

Genova, 06.11.2023



Direttore

Dott.ssa Paola Penco

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Penco", written over the typed name.



MINISTERO DELLA GIUSTIZIA
DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA
DIREZIONE CASA CIRCONDARIALE GENOVA-PONTEDECIMO

IL DIRETTORE

- VISTE** le intese in materia di mobilità interna del personale di Polizia Penitenziaria concordate con le OO.SS., da ultimo, in data 08.04.2022;
- RILEVATA** l'esigenza di dover individuare due unità appartenente al ruolo Agenti -Assistenti, una di genere femminile ed una di genere maschile, da assegnare all'U.O. colloqui in sostituzione di altre unità trasferite;
- RILEVATA** quindi l'esigenza di predisporre adeguate soluzioni organizzative finalizzate al potenziamento e/o rinforzo del settore sopra citato - Colloqui-
- SENTITO** il Comandante del Reparto;

TANTO PREMESSO

si invita il personale di Polizia Penitenziaria, appartenente al ruolo degli Agenti e Assistenti (maschile e femminile) interessato a ricoprire l'incarico di addetto alla locale Unità Operativa Colloqui, ad avanzare la relativa istanza, con deposito della stessa **entro e non oltre la data del 23.11.2023, presso il locale Ufficio Segreteria - articolazione Polizia Penitenziaria -**.

L'incarico, oggetto del presente interpellò sarà conferito **a tempo determinato per un periodo massimo di n.5 anni**.

Gli interessati compileranno l'istanza secondo il *fac-simile* allegato al presente atto, con consegna del modello presso il locale Ufficio Segreteria.

Le adesioni pervenute, previa disamina della sussistenza dei requisiti di ammissione, vengono valutate sulla base dei criteri del P.I.D. del 06.03.2020, con successiva predisposizione di apposita graduatoria.

I candidati sono chiamati a sostenere una prova scritta su materie pertinenti all'attività dell'Ufficio, con particolare riferimento alla seguente fonte normativa:

- Legge di Ordinamento Penitenziario n.354/75 e Regolamento di Esecuzione D.P.R. 230/2000.

Modalità di svolgimento della prova, attribuzione punteggi, graduatoria

1. La prova scritta consiste in un questionario di n. 10 domande a risposta multipla, con 3 possibili opzioni di risposta, il cui criterio di valutazione sarà il seguente:

- per ogni risposta corretta punti 1
- per ogni risposta errata
- per ogni risposta non data punti 0

La prova sarà effettuata anche nel caso in cui abbia presentato domanda un solo candidato.

Il punteggio minimo per poter essere dichiarati idonei è fissato in n.6 punti.
Risulta vincitore il dipendente che raggiunga il punteggio minimo e che nella prova ottenga il punteggio più alto.

2. La valutazione complessiva si forma sommando al punteggio riportato nella prova il punteggio ottenuto con un coefficiente pari a 0.05 per ogni anno di servizio prestato esclusivamente nei posti di servizio contemplati dall'art.34 da 1 a 4 del D.P.R. 82/1999.
3. Solo ed esclusivamente in caso di parità, verrà valutato il titolo di studio posseduto dal candidato.

I titoli di studio vengono così valutati:

licenza media	0,50
diplomi triennali	0,75
diploma di maturità	1,00
laurea	1,50
laurea specialistica o vecchio ordinamento	2,00

I punteggi relativi ai titoli di studio non sono cumulabili.

4. Qualora la somma dei punteggi delle prove, del servizio qualificato e dei titoli di studio determini situazioni di parità tra i candidati, gli stessi verranno selezionati secondo la maggiore qualifica posseduta e, in caso di ulteriore situazione di parità, sarà preso in considerazione l'ordine di ruolo verificato con l'applicativo SIGP.
5. La verifica dei requisiti richiesti per la partecipazione all'interpello, la valutazione delle prove e la selezione dei partecipanti all'interpello, vengono rimesse ad apposita Commissione, presieduta dal Direttore e, composta dal Comandante del Reparto, dal responsabile dell'Unità Operativa per la quale è indetto l'interpello, o dai loro sostituti.
 - α) Il personale che non è effettivo presso questa sede (distaccato a qualsiasi titolo), non può partecipare all'interpello.
 - β) Il personale che ha aderito all'interpello e che occupi già un incarico per il quale è prevista la copertura mediante interpello e risulti vincitore per il nuovo posto di servizio dovrà optare tra l'incarico ricoperto in precedenza e quello per il quale è stato indetto l'interpello.

6. La prova scritta si **svolgerà il giorno** 29.11.2023, presso gli uffici di questa Direzione. ORE 10.00

I partecipanti avranno a disposizione 15 minuti per lo svolgimento della prova.

I risultati della prova e la relativa graduatoria saranno pubblicati nella data del 30.11.2023 **e, gli esiti trasmessi alle OO.SS.**

La graduatoria conclusiva redatta dalla commissione esaminatrice, viene contestualmente pubblicata in bacheca e notificata agli interessati entro le 48 ore successive. L'avente diritto dovrà manifestare l'accettazione e/o la rinuncia all'incarico entro le 48 ore successive alla notifica. In relazione all'esito dell'interpello, il dipendente interessato potrà ricorrere ricorso gerarchico al Sig. Provveditore Regionale del Piemonte, Liguria e Valle D'Aosta entro il termine di n.7 (sette) giorni lavorativi.

Allo spirare del termine per i ricorsi ed esperiti gli stessi, ricevuta l'accettazione ad assumere l'incarico, questa Direzione farà luogo alla nomina del vincitore.

La graduatoria resta in vigore **per un anno** decorrente dalla data di pubblicazione.

L'immissione del vincitore dell' interpello, nell'incarico oggetto di attribuzione, avverrà con apposito Ordine di Servizio del Direttore.

Informative e comunicazioni

Il presente avviso, viene consegnato in data odierna all'Ufficio Segreteria per l'affissione in bacheca ai fini della più ampia diffusione al personale⁽¹⁾.

Si manda, parimenti, all'ufficio segreteria per la puntuale raccolta delle domande e per il prosieguo del procedimento.

Il presente avviso è altresì consegnato al Comandante del Reparto per la diffusione e illustrazione anche in sede di conferenza di servizio e, ai Coordinatori delle UU.OO.

Il personale, assente a qualunque titolo viene informato, a mezzo telefono alle utenze comunicate alla Direzione dagli addetti all'ufficio Segreteria, che effettuano relativa annotazione scritta della data, dell'ora, dell'utenza chiamata e del riscontro acquisito a seguito del contatto. Laddove il contatto dia esito negativo e non consenta di reperire l'unità assente, verrà lasciata tracciatura scritta in modo tale che l'interessato nulla possa eccepire in ordine alla mancanza di comunicazione. Tale comunicazione potrà essere effettuata anche tramite posta elettronica all'indirizzo eventualmente indicato dal personale.

Del presente avviso viene, infine, data notizia alla compagine sindacale rappresentativa del Corpo di Polizia Penitenziaria e, al Provveditorato Regionale dell'Amministrazione Penitenziaria, del Piemonte, Liguria e Valle D'Aosta - Ufficio Relazioni Sindacali.

Genova, 06.11.2023

 Direttore
IL DIRETTORE
Dot. SSA Paolo Menco


⁽¹⁾ a tal fine sarà cura dell'ufficio segreteria-articolazione POL.PEN.- annotare, in calce all'avviso, il periodo di pubblicazione del bando, con la seguente dicitura: "il presente atto è stato affisso nella bacheca del personale dal _____ al _____"



MINISTERO DELLA GIUSTIZIA
DIPARTIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE PENITENZIARIA
DIREZIONE CASA CIRCONDARIALE GENOVA-PONTEDECIMO

IL DIRETTORE

- VISTE** le intese in materia di mobilità interna del personale di Polizia Penitenziaria concordate con le OO.SS., da ultimo, in data 08.04.2022;
- RILEVATA** l'esigenza di dover individuare un' unità appartenente al ruolo Agenti -Assistenti da assegnare all'Ufficio Matricola in sostituzione di altra unità trasferita;
- RILEVATA** quindi l'esigenza di predisporre adeguate soluzioni organizzative finalizzate al potenziamento e/o rinforzo del settore sopra citato - Matricola-
- SENTITO** il Comandante del Reparto;

TANTO PREMESSO

si invita il personale di Polizia Penitenziaria, appartenente al ruolo degli Agenti e Assistenti femminile interessato a ricoprire l'incarico di addetto al locale Ufficio Matricola, ad avanzare la relativa istanza, con deposito della stessa **entro e non oltre la data del 23.11.2023**, presso il locale Ufficio Segreteria - articolazione Polizia Penitenziaria -.

L'incarico, oggetto del presente interpello sarà conferito **a tempo indeterminato**.

Gli interessati compileranno l'istanza secondo il *fac-simile* allegato al presente atto, con consegna del modello presso il locale Ufficio Segreteria.

Le adesioni pervenute, previa disamina della sussistenza dei requisiti di ammissione, vengono valutate sulla base dei criteri del P.I.D. del 06.03.2020, con successiva predisposizione di apposita graduatoria.

I candidati sono chiamati a sostenere una prova scritta su materie pertinenti all'attività dell'Ufficio, con particolare riferimento alla seguente fonte normativa:

- Codice Penale e di Procedura Penale.
- Legge di Ordinamento Penitenziario n.354/75 e Regolamento di Esecuzione D.P.R. 230/2000.

Modalità di svolgimento della prova, attribuzione punteggi, graduatoria

1. La prova scritta consiste in un questionario di n. 10 domande a risposta multipla, con 3 possibili opzioni di risposta, il cui criterio di valutazione sarà il seguente:
 - per ogni risposta corretta punti 1
 - per ogni risposta errata punti 0
 - per ogni risposta non data punti 0

La prova sarà effettuata anche nel caso in cui abbia presentato domanda un solo candidato.

Il punteggio minimo per poter essere dichiarati idonei è fissato in n.6 punti.
Risulta vincitore il dipendente che raggiunga il punteggio minimo e che nella prova ottenga il punteggio più alto.

2. La valutazione complessiva si forma sommando al punteggio riportato nella prova il punteggio ottenuto con un coefficiente pari a 0.05 per ogni anno di servizio prestato esclusivamente nei posti di servizio contemplati dall'art.34 da 1 a 4 del D.P.R. 82/1999.

3. Solo ed esclusivamente in caso di parità, verrà valutato il titolo di studio posseduto dal candidato.

I titoli di studio vengono così valutati:

licenza media	0,50
diplomi triennali	0,75
diploma di maturità	1,00
laurea	1,50
laurea specialistica o vecchio ordinamento	2,00

I punteggi relativi ai titoli di studio non sono cumulabili.

4. Qualora la somma dei punteggi delle prove, del servizio qualificato e dei titoli di studio determini situazioni di parità tra i candidati, gli stessi verranno selezionati secondo la maggiore qualifica posseduta e, in caso di ulteriore situazione di parità, sarà preso in considerazione l'ordine di ruolo verificato con l'applicativo SIGP.

5. La verifica dei requisiti richiesti per la partecipazione all'interpello, la valutazione delle prove e la selezione dei partecipanti all'interpello, vengono rimesse ad apposita Commissione, presieduta dal Direttore e, composta dal Comandante del Reparto, dal responsabile dell'Unità Operativa per la quale è indetto l'interpello, o dai loro sostituti.

α) Il personale che non è effettivo presso questa sede (distaccato a qualsiasi titolo), non può partecipare all'interpello.

β) Il personale che ha aderito all'interpello e che occupi già un incarico per il quale è prevista la copertura mediante interpello e risulti vincitore per il nuovo posto di servizio dovrà optare tra l'incarico ricoperto in precedenza e quello per il quale è stato indetto l'interpello.

6. La prova scritta si **svolgerà il giorno** 29.11.2023, presso gli uffici di questa Direzione. ore 11.00

I partecipanti avranno a disposizione 15 minuti per lo svolgimento della prova.

I risultati della prova e la relativa graduatoria saranno pubblicati nella data del 30.11.2023 **e, gli esiti trasmessi alle OO.SS.**

La graduatoria conclusiva redatta dalla commissione esaminatrice, viene contestualmente pubblicata in bacheca e notificata agli interessati entro le 48 ore successive. L'avente diritto dovrà manifestare l'accettazione e/o la rinuncia all'incarico entro le 48 ore successive alla notifica. In relazione all'esito dell'interpello, il dipendente interessato potrà ricorrere ricorso gerarchico al Sig. Provveditore Regionale del Piemonte, Liguria e Valle D'Aosta entro il termine di n.7 (sette) giorni lavorativi.

Allo spirare del termine per i ricorsi ed esperiti gli stessi, ricevuta l'accettazione ad assumere l'incarico, questa Direzione farà luogo alla nomina del vincitore.

La graduatoria resta in vigore **per un anno** decorrente dalla data di pubblicazione.

L'immissione del vincitore dell' interpello, nell'incarico oggetto di attribuzione, avverrà con apposito Ordine di Servizio del Direttore.

Informative e comunicazioni

Il presente avviso, viene consegnato in data odierna all'Ufficio Segreteria per l'affissione in bacheca ai fini della più ampia diffusione al personale⁽¹⁾.

Si manda, parimenti, all'ufficio segreteria per la puntuale raccolta delle domande e per il prosieguo del procedimento.

Il presente avviso è altresì consegnato al Comandante del Reparto per la diffusione e illustrazione anche in sede di conferenza di servizio e, ai Coordinatori delle UU.OO.

Il personale, assente a qualunque titolo viene informato, a mezzo telefono alle utenze comunicate alla Direzione dagli addetti all'ufficio Segreteria, che effettuano relativa annotazione scritta della data, dell'ora, dell'utenza chiamata e del riscontro acquisito a seguito del contatto. Laddove il contatto dia esito negativo e non consenta di reperire l'unità assente, verrà lasciata tracciatura scritta in modo tale che l'interessato nulla possa eccepire in ordine alla mancanza di comunicazione. Tale comunicazione potrà essere effettuata anche tramite posta elettronica all'indirizzo eventualmente indicato dal personale.

Del presente avviso viene, infine, data notizia alla compagine sindacale rappresentativa del Corpo di Polizia Penitenziaria e, al Provveditorato Regionale dell'Amministrazione Penitenziaria, del Piemonte, Liguria e Valle D'Aosta - Ufficio Relazioni Sindacali.

Genova, 06.11.2023


Il Direttore
Dot. ssa Paola Parco

⁽¹⁾ a tal fine sarà cura dell'ufficio segreteria-articolazione POL.PEN.- annotare, in calce all'avviso, il periodo di pubblicazione del bando, con la seguente dicitura: "il presente atto è stato affisso nella bacheca del personale dal _____ al _____"